

AVANT DE DÉPOSER UNE PLAINTÉ, VEUILLEZ CONSULTER LA POLITIQUE DE RECOURS.

Remplir le formulaire, le signer et le retourner au Secrétariat général.

Nom de l'étudiant ou de l'étudiante :

N° de dossier (DA) :

Adresse :

App. :

Ville :

Code postal :

Téléphone : S'il s'agit d'un groupe, joindre la liste des étudiants concernés

Nom de la personne faisant l'objet de la plainte :

Fonction de cette personne :

Session : Année :

Ces renseignements nominatifs serviront uniquement au traitement de cette demande.

Pour que votre demande soit considérée, vous devez répondre à toutes ces questions.

Nature de la plainte : description des événements (date, lieu, paroles prononcées, gestes posés, témoins) :

En quoi les règlements et politiques* n'ont-ils pas été respectés dans le traitement de votre plainte ou en quoi avez-vous été traité avec iniquité?

Règlement ou Politique n° :

Règlement souhaité?

Désirez-vous être entendu par le Comité de recours? Oui Non

Désirez-vous faire entendre un témoin? Oui Non

J'ai rencontré la personne faisant l'objet de la plainte le: (date)

Je n'ai pas rencontré cette personne parce que :

J'ai rencontré le supérieur immédiat de cette personne (nom et date) :

Je n'ai pas rencontré cette personne parce que :

Signature de l'étudiant ou de l'étudiante

Date